

# Marstal Navigationskole

Ellenet 10, 5960 Marstal

CVR-nr. 25 84 99 22

## Årsrapport 2021

## Indhold

<b>Ledelsespåtegning</b>	<b>2</b>
<b>Den uafhængige revisors revisionspåtegning</b>	<b>3</b>
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>6</b>
Generelle oplysninger	6
Beretning	7
Hoved- og nøgletal	10
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b>	<b>13</b>
Anvendt regnskabspraksis	13
Resultatopgørelse	17
Balance pr. 31. december	18
Pengestrømsopgørelse	20
Egenkapitalopgørelse	21
Noter	22
<b>Særlige specifikationer</b>	<b>28</b>

## Ledespåtegning

Bestyrelse og rektor har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for Marstal Navigationsskole.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med lov om statens regnskabsvæsen m.v., bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen m.v., de retningslinjer i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning, Bekendtgørelse af lov om maritime uddannelser nr. 781 af 8. august 2019, bekendtgørelse om tilskud og optag på maritime uddannelser på ikke videregående niveau samt momskompensation til og revision ved maritime uddannelsesinstitutioner nr. 2122 af 24. november 2021 samt Uddannelses- og forskningsstyrelsens retningslinjer for udarbejdelse af årsrapport.

I henhold til § 39, stk. 4, nr. 1-3 i bekendtgørelsen om statens regnskabsvæsen bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 (regnskabsbekendtgørelsen) tilkendes det:

- At årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

Marstal, den 25. marts 2022  
Rektor:

.....  
Helle Bak Poulsen

Bestyrelse:

.....  
Mette Reissmann  
formand

.....  
Kristian Ole Jacobsen  
næstformand

.....  
Boye Kromann

.....  
Peter Hansted

.....  
Julie Skaar

.....  
Dennis Jul Pedersen

.....  
Kresten Jacob Wium Petersen  
medarbejdervalgt

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for Marstal Navigationsskole

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Marstal Navigationsskole for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter statens regnskabsregler.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarder for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i §9-aftalen om den interne revision på maritime uddannelsesinstitutioner i henhold til Lov om revision af Statens regnskaber samt Uddannelses- og Forskningsministeriets bekendtgørelse nr. 2122 af 24. november 2021 om tilskud til og optag på maritime uddannelser på ikke videregående niveau samt momskompensation til og revision ved maritime uddannelsesinstitutioner. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Uafhængighed

Vi er uafhængige af Marstal Navigationsskole i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med lov om statens regnskabsregler. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Marstal Navigationsskoles evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere skolen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision jf. §9-aftalen om den interne revision på maritime uddannelsesinstitutioner i henhold til Lov om revision af Statens regnskaber samt Uddannelses- og Forskningsministeriets bekendtgørelse nr. 2122 af 24. november 2021 om tilskud til og optag på maritime uddannelser på ikke videregående niveau samt momscompensation til og revision ved maritime uddannelsesinstitutioner, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. §9-aftalen om den interne revision på maritime uddannelsesinstitutioner i henhold til Lov om revision af Statens regnskaber samt Uddannelses- og Forskningsministeriets bekendtgørelse nr. 2122 af 24. november 2021 om tilskud til og optag på maritime uddannelser på ikke videregående niveau samt momscompensation til og revision ved maritime uddannelsesinstitutioner, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Marstal Navigationsskoles interne kontrol.
- Tager vi stilling til om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om Marstal Navigationsskoles evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at skolen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsesberetningen omfatter ligeledes afrapportering af den strategiske rammekontrakt.

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen og afrapportering af den strategiske rammekontrakt.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen og afrapporteringen af den strategiske rammekontrakt, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen og afrapporteringen af den strategiske rammekontrakt.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og afrapporteringen af den strategiske rammekontrakt og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen og afrapporteringen af den strategiske rammekontrakt er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen og afrapporteringen af den strategiske rammekontrakt indeholder krævede oplysninger i henhold til om statens regnskabsregler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen og afrapporteringen af den strategiske rammekontrakt er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i statens regnskabsregler. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen og afrapporteringen af den strategiske rammekontrakt.

## Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

### *Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision*

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Svendborg, den 25. marts 2022  
EY Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 30 70 02 28

Torben Ahle Pedersen  
statsaut. revisor  
mne16611

## Ledelsesberetning

### Generelle oplysninger

Navn	Marstal Navigationsskole
Adresse, postnr. by	Ellenet 10, 5960 Marstal
CVR-nr.	25 84 99 22
Hjemstedskommune	Ærø
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Hjemmeside	<a href="http://www.marnav.dk">www.marnav.dk</a>
E-mail	<a href="mailto:marnav@marnav.dk">marnav@marnav.dk</a>
Telefon	62 53 10 75
Bestyrelse	Mette Reissmann, formand Kristian Ole Jacobsen, næstformand Boye Kromann Peter Hansted Julie Skaar Dennis Jul Pedersen Kresten Jacob Wium Petersen  Der har i 2021 været afholdt 4 bestyrelsesmøder.
Rektor	Helle Bak Poulsen
Bank	Sydbank, Kirkestræde 17, 5960 Marstal Danske Bank, Albani Torv 2, 5000 Odense C
Revision	EY Godkendt Revisionspartnerskab Fåborgvej 44, 5700 Svendborg CVR-nr. 30 70 02 28

### Mission

Marstal Navigationsskole gør det "Det Blå Danmark" dygtigere, baseret på mere end 150 års erfaring.

Marstal Navigationsskole skaber og formidler nyeste viden og sikrer en uddannelse med eftertragtede globale kompetencer for innovative ledere til vand og til lands.

Marstal Navigationsskole samarbejder nationalt og internationalt for udviklingen af uddannelserne i "Det Blå Danmark".

### Vision

Marstal Navigationsskole skal uddanne de mest eftertragtede, innovative og kompetente ledere til "Det Blå Danmark".

Marstal Navigationsskole skal være internationalt anerkendt som videnscenter på maritime specialkompetencer.

Marstal Navigationsskole skal være det naturlige centrum med plads til alle i "Det Blå Danmark".

### Hovedopgaver

- HF-Søfartsuddannelse
- Skippere og Skibsførere
- Færgenavigatører
- Efteruddannelse og konsulentvirksomhed indenfor den maritime uddannelsessektor.

## Ledelsesberetning

### Beretning

#### Årets faglige resultater

2021 har igen været et år, hvor Marstal Navigationsskoles virke har været påvirket af nedlukninger og restriktioner som følge af Corona-pandemien.

Til opstart i januar 2021 havde 33 tilmeldt sig kystskipperklassen, men introduktion som en online begivenhed er en blandet fornøjelse. Som andre uddannelsesinstitutioner og studerende har oplevet i disse år, har de store optag været en følge af manglende andre muligheder for unge, som sabbatår med rejser, så en del studerende er frmeldt inden eksamen, enten på grund af manglende studieaktivitet eller manglende studiemiljø foran skærmen.

Skolehjemmet og de unge HF-ere startede også 2021 hjemme hos deres familier. Her oplevede vi også, at deres trivsel blev påvirket af de begrænsninger, restriktionerne forårsagede.

Heldigvis åbnedes for undervisning i løbet af foråret samtidig med, at skolen etablerede en selvpodoklinik i Skibet, og Marstal Navigationsskole kunne dimittere skibsførere, sætteskipper og kystskippere, samt de ubefarne skibsassistenter, som er skolens bidrag til HF-Søfartseleverne i slutningen af juni.

Efterårets semester startede med helt åben skole og med 69 nye unge mennesker på skolehjemmet, og sporadisk smittetilfælde blandt ansatte, elever og studerende, men i de sidste måneder af efteråret blev restriktionerne genindført, og til julens dimission måtte den festlige begivenhed foregå online. Her dimitterede også første hold af forsøgsordningen til færgenavigatører. Andet hold af samme uddannelse var startet på deres grundforløb i midten af november med 11 nye færgopraktikanter, heraf tre kvinder.

Skolens to nye øvelsesjoller blev leveret i april og døbt i juni måned med festligheder på Marstal Havn. Jollerne er doneret af Den Danske Maritime Fond med 1.260.000 kr. Fast Rescue Boat og redningsbåd er også ankommet og på plads i fundament og kraner. Udestående i projektet "Nye havnefaciliteter" er en bådehal, som afhænger af det resterende beløb og muligheder på havnen. Denne del af havnefaciliteterne er doneret af A.P. Møller og Hustru Chastine Mc-Kinney Møllers Fond til almene Formaal med en bevilling fra fonden på 3.500.000 kr.

Det er endvidere lykkedes at skaffe finansiering til indkøb af en ny cargosimulator med muligheder for at lave online kurser inden for transport af olie, gas og kemikalier med en fondsbevilling fra Lauritzen Fonden på 450.000 kr. og en bevilling fra Oriensfonden på 400.000 kr.

Kursusaktiviteterne har igen i 2021 været påvirket af situationen i verden, men det er lykkedes at få gennemført de planlagte og faste kursuspakker og udsatte kurser fra 2020. Samtidig har omstruktureringen af hele salget og afviklingen været igangsat. Det er en proces, som stadig pågår ved årets afslutning.

På trivselområdet er der brugt ressourcer på brætspilsaftener for HF-Søfartseleverne, og for navigatørklasserne, som har været særligt udsatte for nedlukninger, har skolen arrangeret bowling og spisning, så de havde mulighed for at være sammen under andre omstændigheder end i skolen.

I samarbejde med Aarhus Universitet var Marstal Navigationsskole og Ærø i april felt for ca. 20 antropologistuderende i foråret 2021. Det medførte gode oplæg om rekruttering af kvinderne, studievejledning, det sociale liv ombord samt hjemmefølelse og tryghed på skolehjemmet.

Projektet "Sæt Kursen" i samarbejde med de studerende fra alle maritime institutioner og KVINFO, som er bevilget af Uddannelses- og Forskningsministeriet, kom for alvor i gang i efteråret med en indledende workshop på Fredericia Maskinmesterskole. Herefter er der udarbejdet cases til undervisningsbrug til brug for dialog om normer, grænser og ansvar for, at alle føler, at de har en plads i søfart.



## Ledelsesberetning

### Beretning

#### Organisatoriske og andre væsentlige ændringer i 2021

I forbindelse med omstrukturering af kursusaktiviteterne er der sket ændringer i administrationen, to deltidsansatte kontorassistenter blev opsagt 31. marts 2021 og en ny fuldtidsansat pr. 1. juni. De forholdsvis lange opsigelsesperioder har selvfølgelig indflydelse på kursusregnskab og omkostninger i administrationen.

På undervisningsområdet blev der i henholdsvis januar og februar ansat to hjælpelærere. En kursusinstruktør opsagde sin stilling pr. 28. februar 2021, og en ny instruktør ansattes til kurser og undervisning. En underviser er efter eget ønske reduceret til 25 timer.

Kantinen blev bemanded med endnu en medarbejder pr. 1. august for at imødekomme det store skolehjemsoptag og for at muliggøre, at kantinepersonalet selv sørger for en del af rengøringen samt weekend- og aftensmadsserveringen. Studerende har tidligere forestået disse opgaver.

Desuden er der ansat en pedel til at holde skolehjemmet med alt, hvad der er af småreparationer og forbedringer.

#### Årets økonomiske resultat

Marstal Navigationsskole har i 2021 samlet haft 159 STÅ mod de budgetterede 142,1, altså 16,9 mere STÅ end budgettal. Det bevirker naturligvis øgede indtægter, ligesom mindre Corona-relaterede tilskud er modtaget ekstraordinært.

Desuden har forårets nedlukning haft en betydende årsag til årets resultat. Mange aktivitetsafhængige udgifter er ikke afviklet, ligesom indkøb til mad til skolehjem og kantine medfører besparelser.

Markedsføringsomkostninger er i lighed med 2020 stadig mindre end budgetteret. Her ligger en besparelse på 270.000 kr.

Kursussalg har været meget vanskeligt grundet den verdensomspændende situation. Vi har været i en proces med at omstrukturere ikke bare arbejdsgangene, men også kurserne. Desuden er der med færge-segmentet afholdt flere møder med henblik på at udvikle kurser hertil. Alligevel ligger salget betydeligt under det budgetterede. En faktor med stor betydning er et faldende salg af vores e-learningkurser igennem Seagull. Seagull er i en ny salgskonstellation kun i stand til at sælge vores kurser til deres gamle kunder. Det betyder en indtægtsnedgang på omkring 200.000 kr., også fremadrettet.

Ledelsen er ganske tilfreds med resultatet, men er samtidig fuldt ud bevidst om, at det skyldes et sammenfald af begivenheder, der er faldet heldigt ud.

#### Væsentlige ændringer vedr. skolens anlægsaktiver

Marstal Navigationsskole har modtaget to nye øvelsesjoller, FRB og redningsbåd, samt opbygget og monteret anlæg til to sidstnævnte på Marstal Havn, som er tilskrevet skolens anlægsaktiver.

#### Disponering af årets resultat

Årets resultat overføres til egenkapitalen.

#### Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke indtruffet begivenheder efter årsskiftet, som rykker ved vurderingen af årsrapporten.

#### Væsentlige bestyrelsesændringer i 2021

Mette Reissmann er tiltrådt som bestyrelsesformand. Jan Steffensen er udtrådt af bestyrelsen. Dennis Jul Petersen er indtrådt. Ole Wej Petersen er udtrådt på Ærø Kommunes mandat, i stedet indtræder Peter Hansted.

## Ledelsesberetning

### Beretning

#### Forventninger til det kommende år

Ledelsen forventer, at Marstal Navigationsskole kommer ud af 2022 med et overskud i størrelsesordenen 593.000 kr. i overensstemmelse med det godkendte budget.

Ledelsen har fra starten af 2022 fokus på Marstal Navigationsskoles økonomiske udvikling, og især den indtægtsdækkede virksomhed styrkes med nye efterspurgte kursusudbud. Rekrutteringsaktiviteter igangsættes, og trivselsfremmende og sociale aktiviteter styrkes i samarbejde med Navigatørforeningen og eksterne samarbejdspartnere.

Marstal Navigationsskoles bestyrelse, ledelse og medarbejdere vil fortsat i 2022 arbejde med omkostningsstyring, udviklingstiltag og udvikling af uddannelser og kurser, som er skolens kerneydelser.

Ledelsen forventer, at den omhyggelige opfølgning og styring af omkostningerne vil påvirke resultatet i positiv retning.

## Ledelsesberetning

### Hoved- og nøgletal

t.kr.	2021	2020	2019	2018	2017
<b>Resultatopgørelse</b>					
Statstilskud	22.409	21.278	19.950	18.852	19.546
Øvrige tilskud	259	93			
Salg af varer og tjenesteydelser	3.422	3.919			
Andre indtægter	906	636	5.967	7.157	4.439
<i>Driftsindtægter i alt</i>	26.996	25.926	25.917	20.009	4.439
Uddannelse	12.794				
Forskning og udvikling	421				
Kostafdeling og kollegier	2.929				
Generelle fællesomkostninger	6.444				
Bygninger og bygningsdrift	2.716				
<i>Driftsomkostninger i alt</i>	25.304	23.030	26.071	25.897	22.670
Resultat før finansielle og ekstraordinære poster	1.692	2.896	-154	112	1.315
<b>Årets resultat</b>	1.565	2.935	-168	103	1.379
<b>Balance</b>					
Anlægsaktiver	6.230	2.817	2.919	3.110	3.194
Balancesum	19.017	15.386	13.140	13.592	14.007
Egenkapital	11.232	9.667	7.093	7.262	7.159
Langfristet gældsforpligtelse	2.871	0	1.203	823	0
<b>Regnskabsmæssige nøgletal</b>					
Overskudsgrad	5,8	11,3	-0,6	0,4	5,8
Likviditetsgrad	352,5	413,6	513,3	308,3	221,1
Soliditetsgrad	59,1	62,8	54,0	53,4	51,1
Finansieringsgrad	49,1	0,0	14,1	26,4	0,0
Gældsfaktor	0,0	0,0	4,6	3,2	0,0
<b>Personale (årsværk)</b>					
Årsværk i alt	30,8	27,8	30,6	28,2	28,6
<b>Studieaktivitet - ordinære uddannelser</b>					
Teori STÅ (inkl. rekvirent)	159,0	146,2	137,5	139,2	156,9
Stå på ordinære uddannelser i alt	159,0	146,2	137,5	139,2	156,9
Antal optagne på øvrige ordinære uddannelser	174,0				
Antal indskrevne studerende på ordinære uddannelser i alt	265,0				
Antal færdiguddannede studerende på ordinære uddannelser	157,0				
<b>Kursusvirksomhed indtægtsdækket virksomhed</b>					
Kursusvirksomhed indtægtsdækket virksomhed omsætning	1.861	2.552	3.277	5.642	3.299
<b>Bygningsareal m<sup>2</sup> (brutto)</b>	4.356	4.356	4.356	4.356	4.356

## Ledelsesberetning

### Beretning

#### Strategisk rammekontrakt 2018-2021

##### Strategisk mål 1

Levere tilstrækkelig forsyning af dimittender og kompetencer til Det Blå Danmarks fremtidige arbejdsmarked.

Der skal uddannes flere, fordi aftagerne efterspørger flere personer med dansk maritim uddannelse. Målet skal nås gennem samarbejde med andre uddannelsesinstitutioner, herunder om at rekruttere til uddannelserne.

#### Institutionens vurdering af det strategiske mål

Marstal Navigationsskole vurderer, at det strategiske mål om at levere kompetencer og dimittender til det Blå Danmarks arbejdsmarked har været tilfredsstillende i kontraktperioden, som jo indeholder 2 år med lukninger, delvise åbninger, åbninger og nedlukninger igen.

Altså har de to sidste år ikke haft de bedste forudsætninger for rekrutteringsarbejde eller for uddannelse af elever og studerende, men det viser sig på forskellig vis i de fastsatte indikatorer.

Antal STÅ steg betydeligt fra 2019 til 2020 og igen til 2021. Den tendens var generel i uddannelsessystemet og formodes at skyldes de begrænsninger, som regeringen indførte for at begrænse smittespredning. Men i samme periode har Marstal Navigationsskole haft en forsøgsgodkendelse til en uddannelse til færgenavigatør, som også har påvirket tendensen, især i 2021, hvor der samtidig også var et stort optag på HF-Søfart.

Antal og andel af frafald på 1. studieår af HF-Søfart var i 2018 og 2019 på henholdsvis 19 % og 23 %. I 2020 faldt tallet til 9 %, men steg meget igen i 2021 til 30 %. Her er vinterens nedlukning af skole og skolehjem fra december 2020 og frem til påsken i 2021 den udslagsgivende årsag til det relative store frafald på første årgang.

Her ved afslutningen af denne kontraktperiode skal det fremhæves, at Marstal Navigationsskole oplever, at en stigende andel af egne HF-Søfartselever søger optag på navigatøruddannelserne, efter de har op-tjent den fornødne sejltid.

##### Strategisk mål 2

Uddannelsesudvikling, der imødekommer fremtidens behov i Det Blå Danmark.

Udviklingen skal øge aftagernes efterspørgsel efter personer med dansk maritim uddannelse i kraft af deres kompetencer. Målet skal nås gennem dialog med erhvervet, især om digitaliseringen, så eksisterende uddannelser tilpasses, og der udvikles evt. relevante nye uddannelser.

## Ledelsesberetning

### Beretning

#### Institutionens vurdering af det strategiske mål

Marstal Navigationsskole vurderer, at det strategiske mål om uddannelsesudvikling, der imødekommer fremtidens behov i Det Blå Danmark, er meget tilfredsstillende og viser en særdeles positiv udvikling i kontraktperioden.

Antal studerende, der tager kompetencegivende kurser under deres uddannelse på Marstal Navigationsskole, har i hele perioden været stigende. Det er i 2021 samtlige studerende på afgangsholdene, der benytter sig af denne mulighed. Det vurderes, at denne mulighed skal fastholdes fremover.

På udsagnene fra de studerende omkring deres egne kompetencer fra deres uddannelse i forhold til deres job og kompetencer, der efterspørges af deres arbejdsgiver, er størstedelen også enige eller helt enige. Marstal Navigationsskole vurderer, at udviklingen i de fastsatte indikatorer er meget tilfredsstillende.

Aftagerinterview har været foretaget i 2021. Repræsentanterne er spurgt, om dimittenderne er rustet til deres job, og om der er overensstemmelse mellem de nyuddannedes kompetencer og aftagernes forventninger hertil. Fire af repræsentanterne fandt en passende overensstemmelse, mens en femte efterspurgte flere nautiske kompetencer. Som skibsføreruddannelsen er opbygget ved kontraktperiodens udløb, afsluttes nautik som fag efter de første to semestre. Delelementer fra faget vedligeholdes ved tværfaglige øvelser i de efterfølgende to semestre. Manglerne var meget konkrete, og det drejede sig udelukkende om to dimittender.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Anvendt regnskabspraksis

Marstal Navigationsskoles årsrapport udarbejdes efter lov om statens regnskabsvæsen m.v., bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen m.v., retningslinjer i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning, Bekendtgørelse af lov om maritime uddannelser nr. 781 af 8. august 2019, bekendtgørelse om tilskud og optag på maritime uddannelser på ikke videregående niveau samt momscompensation til og revision ved maritime uddannelsesinstitutioner nr. 2122 af 24. november 2021 samt Uddannelses- og forskningsstyrelsens retningslinjer for udarbejdelse af årsrapport

### Særlig om overgang til fælleskontoplan

Marstal Navigationsskole har implementeret den fælles kontoplan for uddannelsesinstitutioner under Uddannelses- og Forskningsministeriet med virkning fra 1. januar 2021.

Den fælles kontoplan omfatter dimensionerne art, delregnskab, sted og formål. Anvendelsen af den fælles kontoplan sker i henholdt til Uddannelses- og Forskningsstyrelsens konterings- og fordelingsvejledning inkl. tilhørende modeller og vejledninger.

Marstal Navigationsskole har tidligere anvendt en anden formålsdimension. Opgørelse af omkostninger på den nye formålsdimension i resultatopgørelsen note 5-9 kan ikke sammenlignes med tidligere år, grundet den nye opgørelsesmetode. Det har ikke været muligt at anføre sammenligningstal hoved- og nøgletaloversigten samt resultatopgørelsen for alle år.

### Særligt om implementering af en ny årsrapportskabelon

Årsrapporten for 2021 er aflagt i henhold til den fælles årsrapportskabelon for uddannelsesinstitutioner under Uddannelses- og Forskningsministeriet.

Sammenligningstallene i resultatopgørelsen, balance og noterne for året forud for implementeringen af den fælles årsrapportskabelon er alene vist summarisk.

Den anvendte regnskabspraksis er i hovedtræk beskrevet nedenfor

### Resultatopgørelse

#### Omsætning

Statstilskud, andre indtægter og deltagerbetaling indregnes i resultatopgørelsen, når Marstal Navigationsskole har opnået ret hertil, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Øvrige tilskud indeholder anlægsdonationer, der indtægtsføres i takt med, at der foretages afskrivning på det pågældende aktiv donationen vedrører.

#### Omkostninger

I resultatopgørelsen er omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning, herunder løn og gager, øvrige driftsomkostninger samt afskrivninger m.v. på anlægsaktiver indregnet. Omkostningerne er opdelt på formålene:

- Uddannelse
- Forskning og uddannelse
- Kostafdeling og kollegier
- Generelle fællesomkostninger
- Bygninger og bygningsdrift.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Anvendt regnskabspraksis

#### Omkostninger (fortsat)

Omkostninger, der ikke kan henføres direkte til enkeltformål, er fordelt i henhold til retningslinjerne i kapitel 6 i Uddannelses- og Forskningsministeriets konterings- og fordelingsvejledning og den tilhørende formålsfordelingsmodel på ufm.dk.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter vedrørende mellemværender med kreditinstitutter og værdipapirer, herunder kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris.

Grunde og bygninger, undervisningsudstyr og andet udstyr og inventar måles efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Indretning lejede lokaler	10 år
Davitanlæg på lejet grund	10 år
Inventar og andet udstyr	3-5 år
Båd	10 år
It-udstyr - standardvare	3 år
It-udstyr - modificeret standardvare	5 år
It-udstyr - egenudviklet	8 år
It-udstyr - bunket	3 år

Afskrivninger indregnes i resultatopgørelsen.

Løbende inventaranskaffelser under 50.000 kr. indregnes direkte i resultatopgørelsen.

I forbindelse med éngangsinvesteringer foretages frivillig bunkning af ensartede aktiver, der afskrives lineært over 3-5 år.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under det formål de vedrører.

#### Varebeholdninger

Varelager måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Anvendt regnskabspraksis

#### Lejekontrakter

Ydelser i forbindelse med lejekontrakter indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Skolens samlede forpligtelse vedrørende lejeaftaler oplyses under eventualposter m.v.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til kostpris. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering af tilgodehavender.

#### Periodeafgrænsningsposter - aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

#### Værdipapirer

Værdipapirer måles til dagsværdi baseret på lukkekursen på statusdagen. Kursreguleringer medtages under finansielle poster.

#### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

#### Periodeafgrænsningsposter - passiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver, omfatter forudmodtaget tilskud, donationer m.v., vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser Marstal Navigationsskoles pengestrømme fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvide midler samt Marstal Navigationsskoles likvide midler ved årets begyndelse og slutning.

#### *Pengestrøm fra driftsaktivitet*

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter.

#### *Pengestrøm fra investeringsaktivitet*

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af materielle og finansielle anlægsaktiver.

#### *Pengestrøm fra finansieringsaktivitet*

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter optagelse af lån og afdrag på rentebærende gæld.

#### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger samt kortfristede værdipapirer, idet værdipapirerne reelt er en buffer for de likvide midler.



## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Anvendt regnskabspraksis

#### Nøgletal

Nøgletal er beregnet i overensstemmelse med UFS' retningslinjer for udarbejdelse af årsrapport.

De i hoved- og nøgletaloversigten anførte nøgletal er beregnet således:

Overskudsgrad:	(årets resultat før ekstraordinære poster/omsætningen) x 100
Likviditetsgrad:	(omsætningsaktiver/kortfristet gæld ekskl. feriepengeforpligtelser) x 100
Soliditetsgrad:	(egenkapital/aktiver i alt ultimo) x 100
Finansieringsgrad:	(langfristet gæld ekskl. feriepengeforpligtelse/materielle anlægsaktiver) x 100
Gældsfaktor:	(langfristet gæld ekskl. periodiserede donationer/samlet indtægt) x 100

### Fordelingsnøgler for tilskudsfinansieret og for skolens indtægtsbærende virksomhed

#### Beregningsforudsætninger og fordelingsnøgler

Til opgørelse af indtægter og omkostninger for henholdsvis tilskudsfinansieret og skolens indtægtsbærende virksomhed er anvendt følgende:

#### *Indtægter*

Medtaget på baggrund af den direkte registrering af hvad indtægten er.

#### *Omkostninger*

Lønomskostninger for den enkelte medarbejder er henført til kursusafdelingen på grundlag af tidsanvendelsen. Den henførbare løn til kursusafdelingen er efterfølgende fordelt efter antallet af kursusdage på henholdsvis ordinær og indtægtsdækket virksomhed.

Andre direkte omkostninger medtages på baggrund af den direkte registrering af hvad omkostningen er anvendt til.

Andre indirekte omkostninger fordeles på aktiviteter på grundlag af opgjorte studenterårsværk på henholdsvis ordinær og indtægtsdækket virksomhed.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Resultatopgørelse

Note	kr.	2021	2020
1	Statstilskud	22.409.070	21.277.687
2	Øvrige tilskud	259.180	92.900
3	Salg af varer og tjenesteydelser	3.421.411	3.919.643
4	Andre indtægter	906.122	636.149
	<b>Driftsindtægter i alt</b>	<b>26.995.783</b>	<b>25.926.379</b>
5	Uddannelse	12.793.899	
6	Forskning og udvikling	420.803	
7	Kostafdeling og kollegier	2.929.353	
8	Generelle fællesomkostninger	6.444.044	
9	Bygninger og bygningsdrift	2.716.179	
10	<b>Driftsomkostninger i alt</b>	<b>25.304.278</b>	<b>23.030.192</b>
	<b>Resultat før finansielle poster og ekstraordinære poster</b>	<b>1.691.505</b>	<b>2.896.187</b>
11	Finansielle indtægter	60.222	76.871
11	Finansielle omkostninger	-186.577	-38.302
	<b>Årets resultat</b>	<b>1.565.150</b>	<b>2.934.756</b>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Balance pr. 31. december

Note	kr.	2021	2020
	<b>AKTIVER</b>		
	<b>Anlægsaktiver</b>		
12	<b>Materielle anlægsaktiver</b>		
	Igangværende arbejder	3.228.149	525.000
	Indretning lejede lokaler	352.784	499.556
	Transport	148.624	213.315
	Produktionsanlæg, maskiner og udstyr	1.360.870	389.591
	It-udstyr	80.555	115.652
	Inventar	680.885	718.747
		<u>5.851.867</u>	<u>2.461.861</u>
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		
	Deposita	378.140	354.870
		<u>6.230.007</u>	<u>2.816.731</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>		
	<b>Omsætningsaktiver</b>		
	Varebeholdninger	44.125	34.194
		<u>44.125</u>	<u>34.194</u>
	<b>Tilgodehavender</b>		
	Tilgodehavender fra salg af varer og ydelser	439.909	661.696
	Mellemregning med Uddannelses- og Forskningsministeriet	0	36.276
13	Andre tilgodehavender	1.051.300	301.672
14	Øvrige periodeafgrænsningsposter	388.388	285.208
		<u>1.879.597</u>	<u>1.284.852</u>
15	<b>Værdipapirer</b>	6.768.786	6.930.079
16	<b>Likvide beholdninger</b>	4.094.589	4.320.128
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u>12.787.097</u>	<u>12.569.253</u>
	<b>AKTIVER I ALT</b>	<u><u>19.017.104</u></u>	<u><u>15.385.984</u></u>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Balance

Note	kr.	2021	2020
	<b>PASSIVER</b>		
	<b>Egenkapital</b>	<u>11.232.269</u>	<u>9.667.119</u>
	<b>Gæld</b>		
	<b>Langfristet gæld</b>		
17	Anlægsdonationer	<u>2.871.000</u>	<u>0</u>
	<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<u>2.871.000</u>	<u>0</u>
	<b>Kortfristet gæld</b>		
	Kortfristet del af anlægsdonationer	126.000	0
	Kortfristet del af langfristet gæld til kommune	0	413.066
18	Skyldig løn	12.837	174.805
	Feriepengeforpligtelse	1.286.105	1.208.799
	Skyldig indefrosne feriemidler	0	1.471.304
	Forudbetalte bundne tilskud	268.688	0
	Mellemregning med Uddannelses- og Forskningsministeriet	59.700	0
19	Øvrige periodeafgrænsningsposter	1.906.490	1.923.581
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	809.928	238.772
20	Anden gæld	<u>444.087</u>	<u>288.538</u>
	<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<u>4.913.835</u>	<u>5.718.865</u>
	<b>Gæld i alt</b>	<u>7.784.835</u>	<u>5.718.865</u>
	<b>PASSIVER I ALT</b>	<u>19.017.104</u>	<u>15.385.984</u>

21 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

22 Eventualposter m.v.

23 Nærtstående parter

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Pengestrømsopgørelse

kr.	2021	2020
<b>Driftens likviditetsvirkning</b>		
Årets resultat	1.565.150	2.934.756
Regulering af pengestrømsforhold:		
Af- og nedskrivninger	767.700	820.165
Avance ved afhændelse af anlægsaktiver samt periodiserede donationer	-174.423	-8.000
Ændring i driftskapital vedrørende:		
Beholdninger	-9.931	3.337
Tilgodehavender	-594.745	187.694
Gæld	-931.030	515.056
<b>Pengestrøm fra driftsaktivitet</b>	<u>622.721</u>	<u>4.453.008</u>
<b>Investeringernes likviditetsvirkning</b>		
Køb af materielle anlægsaktiver	-4.173.085	-790.907
Salg af materielle anlægsaktiver	101.873	8.000
Momsregulering anlægsaktiver	24.929	62.512
Regulering af finansielle anlægsaktiver	-23.270	10.780
<b>Pengestrøm fra investeringsaktivitet</b>	<u>-4.069.553</u>	<u>-709.615</u>
<b>Finansieringens likviditetsvirkning</b>		
Feriepengeforpligtelse, til indefrysning	0	-790.299
Betaling af gæld	0	-413.018
Anlægsdonationer	3.060.000	0
<b>Pengestrøm fra finansieringsaktivitet</b>	<u>3.060.000</u>	<u>-1.203.317</u>
<b>Ændring i likviditet i alt</b>	<u>-386.832</u>	<u>2.540.076</u>
Likvide midler inkl. finansielle omsætningsaktiver og anvendt driftskredit pr. 1. januar	<u>11.250.207</u>	<u>8.710.131</u>
Likvide midler inkl. finansielle omsætningsaktiver og anvendt driftskredit pr. 31. december	<u><u>10.863.375</u></u>	<u><u>11.250.207</u></u>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Egenkapitalopgørelse

kr.	2021	2020
<b><i>Egenkapital pr. oprettelsesdato 1. januar 2001</i></b>	<u>3.597.665</u>	<u>3.597.665</u>
Overført årets resultat primo	6.069.454	3.495.629
Regulering primo, feriepengeforpligtelse	0	-360.931
Overført andel af årets resultat	<u>1.565.150</u>	<u>2.934.756</u>
<b><i>Overført resultat 31. december 2021</i></b>	<u>7.634.604</u>	<u>6.069.454</u>
<b>Saldo 31. december 2021</b>	<u><b>11.232.269</b></u>	<u><b>9.667.119</b></u>

Heraf udgør overført resultat siden 1. januar 2011, der ikke hidrører fra statstilskud, i alt 1.761 t.kr.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

kr.	2021	2020
<b>1 Statstilskud</b>		
Uddannelsestilskud, heltidsuddannelse	18.123.228	16.707.963
Uddannelsestilskud, deltidsuddannelse	35.590	35.092
Tilskud til kostafdeling	3.995.828	3.481.313
Særlige tilskud	254.424	1.053.319
	<u>22.409.070</u>	<u>21.277.687</u>
<b>2 Øvrige tilskud</b>		
Tilskud projekt "Uddannelse er for alle"	102.880	0
Ekstern rekvirentbetaling	93.300	92.900
Periodiseret anlægsdonation	63.000	0
	<u>259.180</u>	<u>92.900</u>
<b>3 Salg af varer og tjenesteydelser</b>		
Kursusvirksomhed (indtægtsdækket virksomhed)	1.860.981	2.552.187
Øvrigt salg af varer og tjenesteydelser	1.560.430	1.367.456
	<u>3.421.411</u>	<u>3.919.643</u>
<b>4 Andre indtægter</b>		
Fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver	111.423	0
Kostafdeling og kollegier	652.485	324.735
Øvrige indtægter	142.214	311.414
	<u>906.122</u>	<u>636.149</u>
<b>5 Uddannelse</b>		
Personaleomkostninger	9.990.270	
Af- og nedskrivninger	487.131	
Øvrige driftsomkostninger	2.316.498	
	<u>12.793.899</u>	
<b>6 Forskning og udvikling</b>		
Personaleomkostninger	<u>420.803</u>	

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

kr.	2021	2020
<b>7 Kostafdeling og kollegier</b>		
Personaleomkostninger	449.125	
Af- og nedskrivninger	21.643	
Øvrige driftsomkostninger	2.458.585	
	<u>2.929.353</u>	
<b>8 Generelle fællesomkostninger</b>		
Personaleomkostninger	4.336.755	
Af- og nedskrivninger	137.075	
Øvrige driftsomkostninger	1.970.214	
	<u>6.444.044</u>	
<b>9 Bygninger og bygningsdrift</b>		
Personaleomkostninger	1.280.823	
Af- og nedskrivninger	121.842	
Øvrige driftsomkostninger	1.313.514	
	<u>2.716.179</u>	
<b>10 Artsopdeling af driftsomkostninger</b>		
Personaleomkostninger	16.477.776	14.786.249
Af- og nedskrivninger	767.691	820.165
Øvrige driftsomkostninger	8.058.811	7.423.778
	<u>25.304.278</u>	<u>23.030.192</u>
<b>11 Finansielle poster</b>		
Renteindtægter og andre finansielle indtægter	60.222	45.522
Kursgevinst	0	31.349
Finansielle indtægter i alt	<u>60.222</u>	<u>76.871</u>
Renteomkostninger og andre finansielle omkostninger	25.284	38.302
Kurstab	161.293	0
Finansielle omkostninger i alt	<u>186.577</u>	<u>38.302</u>
<b>Resultat af finansielle poster i alt</b>	<u>126.355</u>	<u>38.569</u>



Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

12 Materielle anlægsaktiver

kr.	Igangværen- de arbejder	Indretning lejede lokaler	Transport	Produktions- anlæg, maskiner og udstyr	It-udstyr	Inventar	Total
Anskaffelsespris 1. januar 2021	525.000	4.435.744	324.080	12.963.777	540.280	4.462.217	23.251.098
Overført	-525.000	0	0	525.000	0	0	0
Årets tilgang	3.228.149	0	0	735.000	5.797	204.138	4.173.084
Årets afgang	0	-215.686	0	-1.004.536	-237.987	-319.745	-1.777.954
Regulering	0	-24.929	0	0	0	0	-24.929
Anskaffelsessum 31. december 2021	3.228.149	4.195.129	324.080	13.219.241	308.090	4.346.610	25.621.299
Akk. afskrivninger 1. januar 2021	0	-3.936.188	-110.765	-12.574.186	-424.628	-3.743.469	-20.789.236
Årets afskrivninger	0	-121.842	-64.691	-291.436	-47.346	-242.384	-767.699
Tilbageførte af- og nedskrivninger	0	215.685	0	1.007.251	244.439	320.128	1.787.503
Akk. afskrivninger 31. december 2021	0	-3.842.345	-175.456	-11.858.371	-227.535	-3.665.725	-19.769.432
<b>Bogført værdi 31. december 2021</b>	<b>3.228.149</b>	<b>352.784</b>	<b>148.624</b>	<b>1.360.870</b>	<b>80.555</b>	<b>680.885</b>	<b>5.851.867</b>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

kr.	2021	2020
<b>13 Andre tilgodehavender</b>		
Momskompensation	761.329	34.191
Andre tilgodehavender	289.971	267.481
	<u>1.051.300</u>	<u>301.672</u>
<b>14 Øvrige periodeafgrænsningsposter</b>		
Forudbetalt løn	169.466	166.399
Forudbetalte omkostninger	218.922	118.809
	<u>388.388</u>	<u>285.208</u>
<b>15 Værdipapirer</b>		
1.275 stk. Danske Invest Globale Indeksobligationer	134.600	142.171
74.482 stk. Sydinvest Fond	6.634.186	6.787.908
	<u>6.768.786</u>	<u>6.930.079</u>
<b>16 Likvide beholdninger</b>		
Danske Bank, kontor nr. 4069 025 110	2.367.049	2.737.798
Danske Bank, kontor nr. 3225 084 807	4.952	5.993
Danske Bank, kontor nr. 4069 025 129	3.941	3.941
Sydbank, konto nr. 7059 1145753	1.613.645	1.515.525
Sydbank, konto nr. 7059 1148815	105.002	45.497
Sydbank, konto nr. 7059 1173938	0	11.374
	<u>4.094.589</u>	<u>4.320.128</u>
<b>17 Anlægsdonationer</b>		
HF Joller	1.197.000	0
Igangværende projekter	1.800.000	0
	<u>2.997.000</u>	<u>0</u>
Heraf kortfristet gæld	-126.000	0
	<u>2.871.000</u>	<u>0</u>
<b>18 Skyldig løn</b>		
Engangsvederlag samt fritstillet medarbejder	0	70.000
Skyldig løn	0	41.419
Skyldigt merarbejde	12.837	63.386
	<u>12.837</u>	<u>174.805</u>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

kr.	2021	2020
<b>19 Øvrige periodeafgrænsningsposter</b>		
Forudmodtaget statstilskud	1.864.518	1.780.573
Forudmodtaget vedr. kurser	41.972	59.728
Andre forudbetalinger	0	83.280
	<u>1.906.490</u>	<u>1.923.581</u>
<b>20 Anden gæld</b>		
Deposita	4.000	16.000
Skyldig ATP m.v.	24.784	24.236
Skyldig A-skat	49.601	85.066
Skyldigt arbejdsmarkedsbidrag	11.746	20.117
Skyldige feriepenge	3.289	1.479
Skyldigt pensionsbidrag	171.756	0
Merværdiafgift	137.620	122.995
MasterCard	8.200	5.651
Studerforening	26.878	0
Øvrig gæld	6.213	12.994
	<u>444.087</u>	<u>288.538</u>

### 21 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

### 22 Eventualposter m.v.

#### Lejeforpligtelser

Der er indgået aftale med Ærø Kommune om betaling af en årlig leje på 277 t.kr. bl.a. i forbindelse med udvidelser af skolens østfløj samt ny tilbygning. Lejemålet kan, jf. kontrakt, opsiges med rimeligt varsel.

#### Kontraktretlige forpligtelser

Andre kontraktretlige forpligtelser andrager 954 t.kr. ved udgangen af året, hovedsageligt bestående af huslejeforpligtelser på skolehjem.

#### Udstyr stillet til rådighed for skolen

Bygningerne beliggende Ellenet 10 er stillet vederlagsfrit til rådighed af Ærø Kommune, bortset fra indgået aftale om betaling af leje i forbindelse med udvidelse af skolens østfløj, ny tilbygning samt udskiftning af vinduer.

Der er i øvrigt ikke stillet udstyr til rådighed for skolen.

#### Tjenestemænd m.v.

Der er ikke uafdækkede pensionsforhold for medarbejderstaben. Vedrørende lovgrundlaget for tjenestemænd henvises til Tjenestemandsløven. Medarbejderstaben omfatter 3 tjenestemand/tjenestemandslignende ansatte medarbejdere.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 23 Nærtstående parter

Nærtstående parter med bestemmende indflydelse på Marstal Navigationsskole:

Ingen.

Øvrige nærtstående parter, som Marstal Navigationsskole har haft transaktioner med i 2021:

Ærø Kommune.

Transaktioner mellem nærtstående parter og Marstal Navigationsskole i 2021:

Ærø Kommune stiller bygningen beliggende Ellenet 10 til rådighed for skolen.

## Særlige specifikationer

	2021	2020	2019	2018
	kr.	kr.	kr.	kr.
<b>Opgørelse af almindelig virksomhed</b>				
Indtægter	25.134.802	23.412.761	22.639.234	20.366.783
Omkostninger	-23.486.362	-20.477.272	-22.361.346	-22.381.621
	<u>1.648.440</u>	<u>2.935.489</u>	<u>277.888</u>	<u>-2.014.838</u>
<b>Opgørelse af indtægtsdækkede virksomhed</b>				
Indtægter	1.860.981	2.552.187	3.277.485	5.642.471
Omkostninger	-1.944.271	-2.552.920	-3.723.801	-3.524.852
	<u>-83.290</u>	<u>-733</u>	<u>-446.316</u>	<u>2.117.619</u>
<b>Akkumuleret resultat (egenkapital)</b>	<u>5.496.686</u>	<u>5.579.976</u>	<u>5.580.709</u>	<u>6.027.025</u>
<b>Lederløn</b>				
kr.			2021	2020
<b>Bestyrelse</b>				
<i>Eksterne bestyrelsesmedlemmer</i>			<u>7</u>	<u>7</u>
Udbetalt formandsvederlag			<u>30.000</u>	<u>30.000</u>
Samlet udbetalt vederlag til øvrige eksterne medlemmer			<u>45.000</u>	<u>45.000</u>
<b>Chefer generelt</b>				
Antal chefårsværk			<u>3</u>	<u>3</u>
Samlede lønomkostninger til chefer inkl. pension			<u>2.489.976</u>	<u>2.469.071</u>
<b>Legater</b>				
<i>Opgørelse pr. 31. december</i>				
Samlet indestående			<u>1.139.064</u>	<u>1.175.687</u>
Samlet mellemregning med skolen			<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Personaleårsværk</b>				
Antal årsværk inkl. ansatte på sociale vilkår	30,8	27,8		
Andel årsværk i procent på sociale vilkår	2,6 %	6,4 %		

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Mette Reissmann

### Bestyrelsesformand

På vegne af: Marstal Navigationsskole

Serienummer: PID:9208-2002-2-119384199463

IP: 80.62.xxx.xxx

2022-03-25 14:23:12 UTC

NEM ID 

## Peter Hansted

### Bestyrelse

På vegne af: Marstal Navigationsskole

Serienummer: PID:9208-2002-2-582394106167

IP: 95.154.xxx.xxx

2022-03-25 15:34:37 UTC

NEM ID 

## Kristian Ole Jakobsen

### Næstformand

På vegne af: Marstal Navigationsskole

Serienummer: PID:9208-2002-2-483633005666

IP: 95.154.xxx.xxx

2022-03-25 16:36:37 UTC

NEM ID 

## Dennis Jul Pedersen

### Bestyrelse

På vegne af: Marstal Navigationsskole

Serienummer: PID:9208-2002-2-552107758505

IP: 94.147.xxx.xxx

2022-03-27 15:02:04 UTC

NEM ID 

## Kresten Jacob Wium Petersen

### Medarbejdervalgt

På vegne af: Marstal Navigationsskole

Serienummer: PID:9208-2002-2-942236371708

IP: 37.49.xxx.xxx

2022-03-28 07:39:24 UTC

NEM ID 

## Navnet er skjult (CPR valideret)

### Rektor

På vegne af: Marstal Navigationsskole

Serienummer: PID:9208-2002-2-260661330963

IP: 37.49.xxx.xxx

2022-03-28 12:25:32 UTC

NEM ID 

## Julie Skaar

### Bestyrelse

På vegne af: Marstal Navigationsskole

Serienummer: PID:9208-2002-2-560972442762

IP: 83.137.xxx.xxx

2022-03-29 11:20:31 UTC

NEM ID 

## Boye Kromann

### Bestyrelse

På vegne af: Marstal Navigationsskole

Serienummer: PID:9208-2002-2-11111236208

IP: 212.112.xxx.xxx

2022-03-29 13:26:30 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: C5E6I-QGLVM-7TCAA-L1QL2-28BTO-JWE3X

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift.  
Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Torben Ahle Pedersen

### Statsautoriseret revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:30700228-RID:16347828

IP: 2.111.xxx.xxx

2022-03-29 14:00:22 UTC

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>